

## Nutzung Ihres neuen Vorteils Ticket Restaurant



### Vertragsabschluss

- ✓ Füllen Sie den Dienstleistungsvertrag aus, unterschreiben Sie ihn und schicken Sie eine gescannte Version per E-Mail an Ihren Ansprechpartner.
- ✓ Sobald Ihr Vertrag registriert wurde, erhalten Sie per E-Mail die Bestätigung sowie Ihre Zugangsdaten zu Ihrem Arbeitgeber-Bereich auf MyEdenred.

### Bestellung

Ihnen stehen mehrere Möglichkeiten zur Verfügung:

- **In Ihrem Arbeitgeber-Bereich auf MyEdenred:** Bestellen Sie Ihre Ticket Restaurant direkt online oder, indem Sie die Excel-Bestelldatei hochladen (importieren).
- **Per E-Mail:** Senden Sie Ihre Bestelldatei per E-Mail an [order-LU@edenred.com](mailto:order-LU@edenred.com)
- **Über Ihr Sozialsekretariat:** Sie haben Ihr Sozialsekretariat mit der Verwaltung Ihrer Bestellungen beauftragt? Übermitteln Sie ihm Ihre Umsatzsteuer-Identifikationsnummer und Ihre Unternehmensnummer und geben Sie an, dass es sich um eine Bestellung von Ticket Restaurant bei Edenred handelt.

Wir werden Sie automatisch per E-Mail über die einzelnen Bearbeitungsschritte Ihrer Bestellung informieren:

- ✓ **Empfangsbestätigung**, um zu bestätigen, dass Ihre Bestellung registriert wurde.
- ✓ **Zahlungsaufforderung**. Die erste Bestellung erfolgt immer per Vorauszahlung.
- ✓ **Bestätigungs-E-Mail**, um Ihnen das Lieferdatum mitzuteilen.



Hinweis: Sie müssen keine Edenred-Karten bestellen. Wir erkennen automatisch die Anzahl der benötigten Karten und fügen sie Ihrer Bestellung von Ticket-Restaurant-Gutscheinen hinzu.

### Verpackung Ihrer Bestellung

Wenn Sie sich für eine Lieferung direkt an das Unternehmen (Bulk) entscheiden, haben Sie die Möglichkeit, Ihr Paket nach Lieferzentrum, Dienst oder Abteilung zu sortieren.

Achten Sie in diesem Fall darauf, dass Sie in der **Spalte H** in Ihrer Bestelldatei die Referenz der Verteilstelle angeben.

## Lieferung

**Lieferung:** Die Karten werden innerhalb von 10 Werktagen geliefert. Die Lieferungen erfolgen von Montag bis Freitag. Wir stellen Ihnen alle Dokumente zur Verfügung, die Sie benötigen, um die Bestellung zu überprüfen und den Empfang bestätigen zu lassen.

**Aufmachung:** Der Umschlag enthält Folgendes:

- eine auf den Namen des Begünstigten lautende Karte;
- ein erläuterndes Schreiben, um den Begünstigten bei der Aktivierung seines persönlichen MyEdenred-Bereichs und seiner Karte anzuleiten.

## Erhalt und Aktivierung der Karten

Um eine sichere Lieferung zu gewährleisten, sind die Karten bei Lieferung noch nicht aktiviert. Für die Aktivierung stehen zwei Möglichkeiten zur Verfügung:

- **Durch Sie selbst**

Sie können alle Karten Ihrer Mitarbeiter mit einem Klick in Ihrem Arbeitgeber-Bereich auf MyEdenred aktivieren.

- **Durch den Begünstigten**

Der Begünstigte aktiviert seine Karte selbst in einem persönlichen MyEdenred-Bereich.

## Rechnungsstellung

Edenred stellt bei **Zahlungseingang** eine Rechnung aus. Die Rechnung wird elektronisch an den im Vertrag angegebenen Rechnungskontakt gesendet. Ihre Rechnung wird gemäß der in Ihrem Vertrag festgelegten Zahlungsweise beglichen.

*Sie können die verschiedenen Kontaktpersonen innerhalb Ihrer Organisation direkt in Ihrem Arbeitgeberbereich auf MyEdenred ändern.*

**Haben Sie eine Frage? Schauen Sie sich [unsere FAQ](#) an oder [kontaktieren Sie uns](#).**

Vielen Dank, dass Sie sich für die Nutzung von Ticket Restaurant für Ihre Mitarbeiter entschieden haben! Wir freuen uns sehr, Sie zu unseren Kunden zählen zu dürfen.

*Das Vertriebsteam von Edenred Luxembourg*